

## REFERAT FRA BRUKERUTVALGSMØTE VED EVJEKLINIKKEN

|                   |                    |                                    |
|-------------------|--------------------|------------------------------------|
| <b>Til stede:</b> | Aina Stensland     | Leder                              |
|                   | Olav Udjus Hanssen | Bruker-representant                |
|                   | Odd Reidar Carlsen | Bruker-representant                |
|                   | Ronny Stavsholt    | Vara-representant                  |
|                   | Alf Tore Moen      | Daglig leder Evjeklinikken         |
|                   | Toralf Frafjord    | Avd.leder Drift Evjeklinikken      |
|                   | Terje Pedersen     | Adm. / IT- ansvarlig Evjeklinikken |

**Ikke møtt**    Ingen

**Tidspunkt:** 07.03.2023 kl. 12.00 – 14.00.  
Begynnelsen av møtet (kl. 12.00 – 12.30) ble satt av kun til bruker-representantene.  
Klinikkens representanter deltok i møtet fra kl. 12.30.

**1. Godkjenning av agenda for møtet**

Ingen kommentarer til møteagenda.

**2. Godkjenning av referat fra møtet 06.12.2022**

Ingen kommentarer til referatet.

**3. Saker innmeldt av brukerne**

Det hadde pr. 06.03.23 ikke kommet inn noen skriftlige henvendelser fra klinikkens brukere til Brukerutvalget.

**4. Veileder for Brukerutvalget**

Forslag til veileder for Evjeklinikkens brukerutvalg ble fremlagt i møtet 07.03.  
Utvalgsleder orienterte om brukerutvalgets arbeid med å utarbeide et forslag til veileder for Evjeklinikkens brukerutvalg. Forslaget er basert på «[Prinsipper for brukermedvirkning på systemnivå i Helse Sør-Øst](#)», og er tilpasset Evjeklinikken.

Forslaget til veileder planlegges fremlagt i styremøte ved Evjeklinikken den 14.03.23.

## 5. Oppfølgingssystem

Helsesekretæren orienterte om status for innføring av nytt oppfølgingssystem; Flowzone. Den første pasientgruppen som skal ta i bruk Flowzone fikk tilgang/brukerkonto den 06.03.23.

Pasientene skal selv registrere data om vekt, aktivitet mv. i Flowzone. Pasientenes individuelle kostholdsplaner utarbeidet av klinisk ernæringsfysiolog vil legges inn i Flowzone, kun synlig/tilgjengelig for den enkelte pasient. I tillegg vil undervisningsmaterieell, treningsvideoer, praktisk informasjon mv. legges ut på Flowzone. Flowzone har mulighet for videokonsultasjon, men klinikken har p.t. ingen konkrete planer for å gjennomføre videokonsultasjoner med pasientene.

Oppfølgingen innledes ved bruk av telefon, med gradvis overgang til oppfølging kun via Flowzone. Nye pasienter skal få innføring i Flowzone på første opphold. Plan for å gi innværende pasienter tilgang til og innføring i Flowzone er under utforming.

Brukerutvalgsrepresentantene skal få brukerkonto i Flowzone, slik at de kan prøve ut oppfølgingssystemet.

## 6 Orientering ved Daglig leder

- Orientering om pasientflyt:  
Klinikken lå på etterskudd med leveransen av behandlingsdøgn i 2022, men endte på 96,7 % leveranse i 2022, som er akseptabelt i henhold til klinikkens avtale med Helse Sør-Øst. Så langt i år ligger klinikken langt bedre an, og lå ved utgangen av februar godt foran planen.
- Orientering om barn og unge:  
Familieleir for barn og unge planlegges gjennomført i uke 26-27 og i uke 30-31.
- Orientering om drift/bygg:  
Klinikkens har store strømkostnader; over 4 ganger normal kostnad. Klinikken har fått godkjent søknad om energistøtte, og skal skifte ut vinduer i adm.bygget (kantina, kjelleren og kontorer i 2.etg.). Dette skal utføres i fellesferien (uke 28-29). Klinikken vurderer ytterligere muligheter for innsparing, eksempelvis alternative metoder for oppvarming av bygg.
- Orientering om fasiliteter og utstyr:  
Nytt treningsutstyr er anskaffet.
- Orientering om personale.

## 7. Drøftinger

### - Håndtering av pasienthenvendelser:

Brukerutvalget opplyste at pasienter har meldt om utfordringer knyttet til forespørsler om ekstraopphold:

- Enkelte pasienter har opplevd ikke å ha fått svar på forespørsel om ekstraopphold sendt til klinikken pr. e-post.
- Enkelte pasienter har opplevd at forespørsler om ekstraopphold ikke er blitt behandlet i kronologisk rekkefølge, noe som kan gi pasientene det gjelder en følelse av å bli urettferdig behandlet.

Brukerutvalget har derfor forespurt klinikken om klinikkens rutiner for mottak og behandling av skriftlige henvendelser. Brukerutvalget anbefaler at klinikken innfører en skriftlig rutine for mottak og behandling av skriftlige pasienthenvendelser, og at denne rutinen omfatter alle former for skriftlige henvendelser; både brevpost, Digipost, e-post og SMS. Rutinen bør informere om hvilke ansatte/stillinger som har oppgaver og ansvar knyttet til behandling av skriftlige pasienthenvendelser.

Brukerutvalget spør om bruk av et webskjema på klinikkens nettside for bestilling av ekstraopphold (på samme vis som bestilling av restplass) kan være et alternativ til å motta forespørsler om ekstraopphold pr. e-post.

Evjeklinikken planlegger å innføre en skriftlig rutine for mottak og behandling av skriftlige henvendelser, og vil vurdere ulike løsninger for mottak av forespørsler om ekstraopphold.

### - Tilbakemeldinger fra pasienter:

Brukerutvalget spør om klinikken har et system hvor pasienter kan melde avvik til klinikken.

Klinikken har p.t. ikke et system/løsning for dette, men tar imot pasienthenvendelser pr. brevpost, e-post og Digipost.

Brukerutvalget spør om det kan være et hensiktsmessig alternativ å opprette et eget webskjema for dette på klinikkens nettside, hvor pasientene kan melde avvik til klinikken. Et annet alternativ kan være at det opprettes et generelt webskjema for pasienthenvendelser, hvor pasientene kan melde avvik og sende inn forespørsler og spørsmål.

Evjeklinikken vil vurdere ulike løsninger for mottak av forespørsler og avviksmeldinger fra pasienter.

Referatet sendes pr. mail til samtlige representanter:

- Aina Stensland
- Odd Reidar Carlsen
- Olav Udjus Hanssen
- Ronny Stavsholt
- Alf Tore Moen
- Toralf Frafjord
- Terje Pedersen

Dato for neste møte: tirsdag 09.05.23 kl. 12.00 – 14.00.

Møtetidspunktet skal publiseres på klinikkens [infoside om brukerutvalget](#).

07.03.2023

Ref. Terje Pedersen

09.05.23:

Ronny Stavsholt

Olav Udjus Hanssen

Aina Stensland

J. Sørensen

OR Gf

Attn

Terje Pedersen